



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR DUMITRU FĂRCAȘ
CLUJ-NAPOCA, P-ȚA LUCIAN BLAGA, NR. 1-3
CUI: 4349110

Nr.731/26.07.2023

METODOLOGIE
DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE
ÎN CADRUL INSTITUȚIEI CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR "DUMITRU
FĂRCAȘ"
CLUJ-NAPOCA

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1-Domeniul de aplicare

Prezenta metodologie se aplică la nivelul instituției Casa de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca.

Art. 2-Definiții

În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **Amenințare de corupție**- acțiunea sau evenimentul de corupție care se poate produce în cadrul unei activități specifice Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca;
- b) **Incident de integritate**- unul dintre următoarele evenimente privind situația unui angajat al Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca :
 - Încetarea disciplinară a contractului individual de muncă, urmare a săvârșirii unei fapte de corupție ce constituie abatere de la regulamentul intern sau de la alte prevederi legale pentru care este prevăzută această sancțiune;
 - Trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
 - Rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților.
- c) **Măsuri de prevenire și/sau control**- ansamblul acțiunilor dispuse de conducătorul instituției Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca, în scopul înlăturării sau menținerii sub control a vulnerabilităților

P-ța Lucian Blaga, nr. 1-3, 400013, Cluj-Napoca, România

Tel. : +40 (0)264.598.024

Fax: +40 (0)264.597457

E-mail: ccscluinaapoca@yahoo.com / ccs.clujnapoca@mts.ro

[https://www.facebook.com/Casa de Cultura Studenților Cluj Napoca Oficial](https://www.facebook.com/Casa-de-Cultura-Studenților-Cluj-Napoca-Oficial)

<http://ccscluj.ro/>



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR DUMITRU FĂRCAȘ
CLUJ-NAPOCA, P-ȚA LUCIAN BLAGA, NR. 1-3
CUI: 4349110

identificate ca urmare a

- producerii și/sau evaluării unui incident de integritate, respectiv al preîntâmpinării producerii unor incidente de integritate similare celor produse;
- d) **Procesul de evaluare a riscurilor de corupție**- serie de acțiuni prin care sunt identificate, evaluate, prioritizate și gestionate prin măsuri de intervenție specifice vulnerabilitățile și riscurile la corupție din cadrul Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca;
 - e) **Responsabilul pentru implementarea metodologiei**- persoană, grup de lucru sau structură din cadrul instituției, care realizează activitatea de obținere și analiză a informațiilor relevante privind incidentele de integritate produse în cadrul instituției și propune măsuri de prevenire și/sau control;
 - f) **Risc de corupție**- probabilitatea de materializare a unei amenințări de corupție, vizând un angajat, un colectiv profesional sau un domeniu de activitate, determinată de atribuțiile specifice și de natură să producă un impact cu privire la îndeplinirea obiectivelor sau activităților din cadrul Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca;
 - g) **Vulnerabilitate**- slăbiciune în sistemul de reglementare ori control al activităților, care ar putea fi exploatată, putând conduce la apariția unei fapte de corupție.

Art. 3- Scopul, activitățile principale și coordonarea metodologiei de evaluare

(1) Prezentă Metodologie are ca scop evaluarea ex-post a incidentelor de integritate din cadrul Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca și propunerea măsurilor de prevenire și/sau control adecvate.

(2) Evaluarea incidentelor de integritate reprezintă activitatea desfășurată de către responsabilul desemnat în acest scop de către conducătorul instituției, constând în obținerea și analiza de informații relevante privind incidentele de integritate și propunerea măsurilor de prevenire și/sau control.

Art.4-Protecția datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal se prelucrează exclusiv în îndeplinirea scopului prezentei metodologii, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL II

Etape în evaluarea incidentelor de integritate

Art.5-Desemnarea responsabilului

(1) Directorul instituției Casa de Cultură a Studenților „Dumitru Farcas” Cluj-Napoca desemnează, prin act intern, responsabilul pentru implementarea prezentei Metodologii de evaluare a incidentelor de integritate.

(2) Responsabilul pentru implementarea Metodologiei desfășoară următoarele activități:

- a) obținerea de informații privind incidentul de integritate;
- b) analiza incidentului de integritate;

P-ța Lucian Blaga, nr. 1-3, 400013, Cluj-Napoca, România

Tel. : +40 (0)264.598.024

Fax: +40 (0)264.597457

E-mail: ccsclujnapoca@yahoo.com / ccs.clujnapoca@mts.ro

[https://www.facebook.com/Casa de Cultura Studenților Cluj Napoca Oficial](https://www.facebook.com/Casa-de-Cultura-Studenților-Cluj-Napoca-Oficial)

<http://ccscluj.ro/>



c) propunerea de măsuri de prevenire și/sau control

Art.6-Obținerea de informații privind incidentul de integritate

- (1) Conducerea Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca, compartimentul responsabil cu activitatea de resurse umane sau alte structuri din cadrul acesteia care dețin informații cu privire la dispunerea unor măsuri privind un incident de integritate sesizează responsabilul pentru implementarea metodologiei și transmite acestuia informațiile sau documentele necesare derulării procedurii de evaluare a incidentului de integritate, în termen de 30 zile de la luarea la cunoștință a incidentului de integritate respectiv.
- (2) În măsura în care apreciază că este necesar, responsabilul pentru implementarea metodologiei poate solicita informații Agenției Naționale de Integritate, Direcției Naționale Anticorupție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și altor autorități sau instituții publice care dețin informații privind incidentul de integritate.

Art.7- Analiza incidentului de integritate și propunerea de măsuri

- (1) Analiza are în vedere cu precădere următoarele aspecte:
 - a) Tipul de eveniment care constituie incidentul de integritate evaluat, conform definiției incidentului de integritate;
 - b) Domeniul de activitate în care a intervenit incidentul de integritate, funcția persoanei care l-a săvârșit și structura în care își desfășoară activitatea;
 - c) Starea de fapt și modul de operare;
 - d) Cadrul legislativ aplicabil și procedurile interne din cadrul Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca, relevante pentru incidentul de integritate evaluat;
 - e) Cauzele incidentului de integritate, prin raportare la amenințările și vulnerabilitățile identificate în procesul de management al riscurilor de corupție, precum și cele aferente incidentului de integritate evaluat;
 - f) Durata procedurii de cercetarea faptelor care constituie abatere disciplinară;
 - g) Sancțiuni disciplinare, administrative sau penale, după caz, aplicate;
 - h) Efectele incidentului de integritate asupra raporturilor de muncă ale persoanei care a săvârșit incidentul de integritate;
 - i) Impactul incidentului de integritate asupra obiectivelor și activității structurii din cadrul Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca;
 - j) Alte informații pe care responsabilul le consideră importante pentru prezentarea cât mai reală a incidentului de integritate, a urmărilor acestuia și /sau pentru susținerea propunerilor de măsuri.
- (2) Pe baza informațiilor obținute, responsabilul pentru implementarea Metodologiei întocmește, pentru fiecare incident de integritate produs, un raport cuprinzând informațiile prevăzute la alin.1, propuneri de măsuri pentru prevenirea apariției unui incident similar (ex.:urmărirea modului de realizare a sarcinilor de serviciu, respectarea principiului prevenirii săvârșirii faptelor de corupție și a incidentelor de integritate prin identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție etc.), precum și responsabilul și termenul pentru implementarea



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR DUMITRU FĂRCAȘ
CLUJ-NAPOCA, P-ȚA LUCIAN BLAGA, NR. 1-3
CUI: 4349110

măsurilor de prevenire și/sau control propuse.

- (3) Raportul menționat la alin. (2) se transmite spre aprobare conducerii Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca.

Art.8- Aprobarea raportului și verificarea implementării recomandărilor

- (1) Raportul se transmite spre aprobare directorului Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca.
- (2) Responsabilul cu implementarea Metodologiei monitorizează implementarea măsurilor de prevenire și/sau control de către persoanele desemnate în acest sens.
- (3) Conducerea instituției dispune verificarea periodică a modului de realizare a măsurilor aprobate conform art. 7 alin (3) și informarea responsabilului pentru implementarea metodologiei.

CAPITOLUL III Dispoziții finale

Art.9- Raportarea către Secretariatul tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție

- (1) Responsabilul pentru implementarea metodologiei elaborează un raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate, care se aprobă de către conducerea Casei de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca, se publică pe site-ul acesteia și se transmite către Secretariatul Tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție până la data de 31 martie a anului următor.

Art.10- Valorificarea informațiilor în procesul de evaluare a riscurilor de corupție

- (1) Datele cuprinse în raportul menționat la art.7 alin.(2) se valorifică și în procesul de evaluare a riscurilor de corupție desfășurat la nivelul instituției Casa de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș” Cluj-Napoca.
- (2) Planul de integritate al instituției se actualizează corespunzător măsurilor de prevenire și control menționate la art.7 alin.(2).

Art.11- Gestionarea documentelor

- (1) Documentele aferente evaluărilor incidentelor de integritate și implementării Metodologiei se păstrează de către responsabilul cu implementarea și trebuie să fie disponibile în situația verificării activităților specifice.



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR DUMITRU FĂRCAȘ
CLUJ-NAPOCA, P-ȚA LUCIAN BLAGA, NR. 1-3
CUI: 4349110

Anexa

Anexa nr.1- Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate este parte integrantă din Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate.

DIRECTOR,

MILĂȘAN Flavius Lucian Valentin Gheorghe