



ANUNT

CONCURS

pentru

OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE ECONOMIST SPECIALIST GRAD PROFESIONAL I A – COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL RESURSE UMANE INVESTITII PATRIMONIU

LA CASA DE CULTURA A STUDENTILOR CLUJ-NAPOCA

COD COR 263102

Concursul se va desfășura la sediul Casei de Cultura a Studenților „Dumitru Fărcaș” din Cluj-Napoca, Piața Lucian Blaga nr. 1-3, în data de :

- 1) 20.09.2021 orele 10,00 -Proba scrisa
- 2) 24.09.2021 orele 10,00 – Interviul;

I. Cerinte principale:

1. Absolvent de studii superioare, profil economic sau financiar, studii absolvite cu diploma de licență emisă de universitate acreditată;
2. Abilități de comunicare și organizare;
3. Vechime în domeniul bugetar economic - financiar contabil bugetar : nu este cazul;
4. Seriozitate, responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol, atitudine principială în relațiile cu oamenii;
5. Cunostințe foarte bune de operare PC în vederea utilizării aplicațiilor de specialitate financiar contabilă și a altor aplicații impuse de autorități publice în funcție de diversele rapoartări care se cer;

II. Documentele solicitate pentru întocmirea dosarului.

Dosarul de concurs va cuprinde:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducerii instituției;
2. Copii după: cartea de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie (dacă este cazul); La înscriere vor fi aduse și documentele originale, pentru conformitate și verificare, originalele fiind predate candidatului după verificare;
3. Copii după documentele de studii: diploma de licență, diploma de bacalaureat, plus originalele.
4. Copii ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
5. Copie după carnetul de muncă și adeverințe care să ateste vechimea în muncă și vechimea în funcții cu specific economic-financiar contabil bugetar și Raport per salariat listat din Revisal;
6. Cazier judiciar (în termen de valabilitate) sau o declarație pe proprie răspundere că persoana candidată nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează. În cazul acestui înscris “declarație pe proprie răspundere” care înlocuiește temporar cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
7. Cazierul judiciar va fi adus obligatoriu până la data de susținere a primei probe de concurs;
8. Adeverința medicală emisă de medicul de familie al candidatului sau de o unitate sanitară abilitată. Adeverința va conține în clar: numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății;

P-ța Lucian Blaga, nr. 1-3, 400013, Cluj-Napoca, România
Tel. : +40 (0)264.598.024
Fax: +40 (0)264.403.799
E-mail: ccsclujnapoca@yahoo.com / ccs.clujnapoca@mts.ro
www.ccsclujnapoca.ro
www.mts.ro



9. Curriculum vitae model european;
10. Alte documente relevante pentru desfasurarea concursului;
11. Dosarele se vor depune la registratura Casei de Cultura a Studentilor din Cluj-Napoca in intervalul cuprins intre 27.08.2021-09.09.2021 intre orele 10,00-14,00.
12. Data limita de depunere a dosarelor este 09.09.2021 orele 14,00
13. Selectia dosarelor: 10.09.2021
14. Rezultatul selectiei dosarelor se va afisa la sediul institutiei (avizier) in data de 13.09.2021, orele 14
15. Depunerea contestatiilor in data de 14.09.2021 ora 10, si solutionarea contestatiei in data de 14.09.2021 ora 13

Contestatii: După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

16. Bibliografia de concurs se va afisa la avizierul institutiei.
17. Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Casei de Cultura a Studentilor din Cluj-Napoca, Piata Lucian Blaga nr.1-3, compartiment Financiar-Contabil- Resurse Umane ,etaj I , incepand cu data de 27.08.2021 interval orar 10,00-13,00 sau telefon 0741-217227 persoana de contact Moca Olimpia

III. Cerinte generale privind participarea la concurs prevazute in art. 3 din H.G. 286/2011:

1. Poate participa la concursul organizat orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:
2. Are cetățenie română, cetățenie a altor state member ale UE sau a statelor aparținând spațiului economic european și domiciliul în România
3. Capacitate deplină de exercițiu;
4. Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
5. Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează (atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile medicale abilitate);
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției (cu excepția cazului în care a intervenit reabilitarea).

IV. Cerinte specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licență emisă de universitate acreditată, profil economic sau financiar ;
2. Cunoștințe temeinice de operare pe calculator: Windows, Microsoft Office, Excel, Power Point, precum și în alte aplicații în domeniul bugetar.
3. Copii ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Capacitate intelectuală și de specialitate de a lucra într-o unitate cu profil bugetar, cunoașterea procedurilor specifice contabilității financiare bugetare, cunoașterea procedurilor contabilității de



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR "DUMITRU FĂRCAȘ"
CLUJ NAPOCA

angajamente, capacitatea de tinere la zi a evidentei financiar-contabile a institutiei, efectuare executii bugetare si contabilitate specifica ALOP, emiteri ordine de plata, emiteri foi de varsamant, efectuare note contabile diverse si in concordanta cu aplicatiile « CAB - FOREXEBUG » organizare inventariere patrimoniu, efectuarea procedurilor de depunere a numerarului la Trezoreria Statului, capacitate intelectuala de tinere la zi a registrului de casa (lei/valuta), efectuarea si verificarea deconturilor, organizarea si arhivarea documentelor specifice , alte sarcini specifice conform fisei postului;

5. Vechime in domeniul financiar-contabil bugetar dovedite cu adeverinte semnate si stampilate de unitatile emitente : nu se solicita;
6. Abilitati de comunicare, vigoare, corectitudine, profesionalism, loialitate, creativitate , constiinciozitate;
7. Foarte bune abilitati de organizare;
8. Comportament adecvat in raport cu colegii si tertii colaboratori ai institutiei;
9. Disponibilitate pentru a lucra si in echipa, cu ocazia diverselor actiuni organizate ;

V. Probe de concurs.

Etapete concursului:

1. Proba scrisă: 20.09.2021 orele 10,00;
1.1 Rezultate probei scrise : 22.09.2021 orele 15,30 ;
2. Interviu: 24.09.2021 orele 10,00 ;
2.1 Rezultate interviu: 24.09.2021 orele 15,30
3. Rezultatele finale ale concursului vor fi afisate in data de 27.09.2021 orele 10,00

Bibliografia de concurs se va afisa la avizierul institutiei, etaj 2 si pe situ-ul institutiei www.ccsclujnapoca.ro;

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Casei de Cultura a Studenților din Cluj-Napoca, Piata Lucian Blaga nr.1-3, compartiment Financiar-Contabil- Resurse Umane , etaj I , incepand cu data de 27.08.2021 interval orar 10,00-15,00.

Contestatii: După afişarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

DIRECTOR,
MILASAN FLAVIUS LUCIAN VALENTIN GHEORGHE

