



ANUNT

CONCURS

pentru

OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE ECONOMIST GRAD PROFESIONAL S I A – COMPARTIMENT FINANCIAR – CONTABIL-RESURSE UMANE LA CASA DE CULTURA A STUDENTILOR CLUJ-NAPOCA COD COR 263102

Concursul se va desfasura la sediul CCS Cluj-Napoca , Piata Unirii nr.1-3 , în data de :

- 1) 20.12.2019 orele 10,00 -proba scrisa
- 2) 23.12.2019 orele 10,00 – Interviu;
- 3) 27.12.2019 orele 10,00- Raport final

I. Cerinte principale:

1. Absolvent de studii superioare , profil economic sau financiar , studii absolvite cu diploma de licenta emisa de universitate acreditata;
2. Abilitati de comunicare si organizare;
3. Vechime in domeniul economic - financiar contabil bugetar : nu este necesară
4. Seriozitate, responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol, atitudine principala in relatiile cu oamenii;
5. Cunostinte foarte bune de operare PC in vederea utilizarii aplicatiilor de specialitate financiar contabila si a altor aplicatii impuse de autoritati publice in functie de diversele raportari care se cer;

II. Documentele solicitate pentru intocmirea dosarului.

Dosarul de concurs va cuprinde:

1. Cererea de inscriere;
2. Copii dupa: cartea de identitate, certificatul de nastere, certificatul de casatorie (daca este cazul); La inscriere vor fi aduse si documentele originale, pentru conformitate si verificare, originalele fiind predate candidatului dupa verificari;
3. Copii dupa documentele de studii: diploma de licenta, diploma de bacalaureat. La inscriere vor fi aduse si documentele originale, pentru conformitate si verificare, originalele fiind predate candidatului dupa verificari.
4. Copii ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
5. Copie dupa carnetul de muncă si adeverinte care sa ateste vechimea in munca si vechimea in functii cu specific economic-financiar contabil bugetar si Raport per salariat listat din Revisal;
6. Cazier judiciar (in termen de valabilitate) sau o declaratie pe proprie raspundere ca persoana candidata nu are antecedente penale care sa o faca incompatibila cu functia pentru care candideaza. În cazul acestui in scris “declaratie pe proprie raspundere” care inlocuieste temporar cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

7. Cazierul judiciar va fi adus obligatoriu pana la data de sustinere a primei probe de concurs;
8. Adeverinta medicală emisa de medicul de familie al candidatului sau de o unitate sanitara abilitata. Adeverinta va contine in clar: numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in format standard stabilit de Ministerul Sanatatii;
9. Curriculum vitae model european;
10. Alte documente relevante pentru desfasurarea concursului;
11. Dosarele se vor depune la sediul Casei de Cultura a Studentilor din Cluj-Napoca in intervalul cuprins intre 28.11.2019-12.12.2019 intre orele 08,00-14,00.
12. Data limita de depunere a dosarelor este 12.12.2019 orele 14,00
13. Selectia dosarelor: 12.12.2019 orele 14,00
14. Rezultatul selectiei dosarelor se va afisa la sediul institutiei (avizier) in data de 12.12.2019 orele 15,00
15. Depunerea contestațiilor in data de 13.12.2019 pana la orele 11,00 și solutionarea contestației: in data de 13.12.2019 pana la orele 13,00.
 Contestații: După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
16. Bibliografia de concurs se va afisa la avizierul institutiei.
17. Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Casei de Cultura a Studentilor din Cluj-Napoca, Piata Lucian Blaga nr.1-3, compartiment Financiar-Contabil- Resurse Umane , etaj I , incepand cu data de 28.11.2019 interval orar 10,00-16,00 sau telefon, 0264 598 024, 0741 217 227

III. Cerinte generale privind participarea la concurs:

1. Poate participa la concursul organizat orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:
2. Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale UE sau a statelor aparținând spațiului economic european și domiciliul în România
3. Capacitate deplină de exercițiu;
4. Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
5. Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează (atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile medicale abilitate);
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
 7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției (cu excepția cazului în care a intervenit reabilitarea).

8. IV. Cerinte specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licenta emisa de universitate acreditata, profil economic sau financiar ;
2. Cunostinte temeinice de operare pe calculator: Windows, Microsoft Office, Excel, Power Point, precum si in alte aplicatii in domeniul bugetar.
3. Copii ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
4. Capacitate intelectuala si de specialitate de a lucra intr-o unitate cu profil bugetar, cunoasterea procedurilor specifice contabilitatii financiare bugetare, cunoasterea procedurilor contabilitatii de angajamente, capacitatea de tinere la zi a evidentei financiar-contabile a institutiei, efectuare executii bugetare si contabilitate specifica ALOP, emitere ordine de plata, emitere foi de varsamant, efectuare note contabile diverse si in concordanta cu aplicatiile « CAB - FOREXEBUG » organizare inventariere patrimoniu, efectuarea procedurilor de depunere a numerarului la Trezoreria Statului, capacitate intelectuala de tinere la zi a registrului de casa (lei/valuta), efectuarea si verificarea deconturilor, organizarea si arhivarea documentelor specifice , alte sarcini specifice conform fisei postului;
5. Vechime in domeniul financiar-contabil bugetar dovedite cu adeverinte semnate si stampilate de unitatile emitente : nu se solicita
6. Abilitati de comunicare, vigilență, corectitudine, profesionalism, loialitate, creativitate , constiinciozitate;
7. Foarte bune abilitati de organizare;
8. Comportament adecvat in raport cu colegii si tertii colaboratori ai institutiei;
9. Disponibilitate pentru a lucra si in echipa, cu ocazia diverselor actiuni organizate ;

V. Probele de concurs.

Etapele concursului:

1. Proba scrisă – 20.12.2019 orele 10,00 ;
- 1.2 Rezultate proba scrisa : 20.12.2019 orele 15,30 ;
2. Interviu: 23.12.2019 orele 10,00 ;
- 2.1 Rezultate interviu: 25.08.2017 orele 15,30
3. Rezultatele finale ale concursului vor fi afisate in data de 27.12.2019 orele 10,00

Bibliografia de concurs se va afisa la avizierul institutiei.

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Casei de Cultura a Studentilor din Cluj-Napoca, Piata Lucian Blaga nr.1-3, compartiment Financiar-Contabil- Resurse Umane , etaj I , incepand cu data de 28.11.2019 interval orar 10,00-14,00.

Contestatii: După afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor, proba scrisă şi/sau proba practică şi interviu, după caz, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi/sau a probei practice şi a interviului, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

DIRECTOR,
MILĂŞAN FLAVIUS LUCIAN VALENTIN GHEORGHE



BIBLIOGRAFIE

PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE

Economist S I A – COR 263102

Proba scrisa 20.12.2019

Interviul 23.12.2019

1. Legea 82/24.12.1991 - Legea Contabilitatii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr.500/2002 privind finantele publice, cu modificările si completările ulterioare.
3. Legea – cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordin 1792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Ordinul 2021/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare.
7. Ordinului nr.2861/9.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii cu modificarile si completarile ulterioare,
8. Legea 53/2003 - Codul muncii, cu modificările si completările ulterioare.
9. HG 1860/2006 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si in cazul deplasarii in cadrul localitatii, in interesul serviciului.
10. HG 518/1995 privind unele drepturi si obligatii ale personalului roman trimis in strainatate pentru indeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările si completarile ulterioare.
11. HG 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR,
MILĂȘAN FLAVIUS LUCIAN VALENTIN GHEORGHE

